

## 地方税納入における入力方法のご案内

### 1. 納付先情報の入力

お手元の「納付書」を参考に以下の項目をご登録ください。

項目	入力範囲	備 考
<b>市区町村コード</b>	半角数字6桁	総務省ホームページの全国地方公共団体コードでご確認ください。 <a href="https://www.soumu.go.jp/denshijiti/code.html">https://www.soumu.go.jp/denshijiti/code.html</a>
<b>市区町村名</b>	半角カナ15文字以内	※カナ市区町村名について 必須入力…納付先市区町村名 任意入力…県名、郡名 (例1) オオガキシ (例2) キフケン△オオガキシ(△は半角スペース)
登録名	全角30文字以内	※「登録名」により昇順で表示されます。 ※「登録名」が未入力の場合、「市区町村名」が全角で表示されます。
<b>指定番号</b>	半角15文字以内	※市区町村から指定された番号
登録給与税	件数…半角数字5桁 金額…半角数字9桁	件数、金額を事前に登録できます。 登録した内容は、納付データ作成時に修正できます。

※太字は必須の入力項目です。

### 2. 納付明細の入力

項目	入力範囲	備 考	
<b>異動</b>	—	「なし」または「あり」を選択します。	
<b>給与税納付件数</b>	半角数字5桁以内		
<b>給与税納付金額</b>	半角数字9桁以内		
<b>退職税</b>	人員	半角数字3桁以内	} 退職者分を納付する場合のみ入力します。
	支払金額	半角数字10桁以内	
	市区町村民税	半角数字9桁以内	
	都道府県民税	半角数字9桁以内	

※太字は必須の入力項目です。

### 3. 市町村合併による「市区町村コード」「市区町村名」について

- (1) 該当の市町村より合併後の新しい市区町村コード、市区町村名が通知されます。
- (2) 納付される際は、市町村によって切替時期が異なるため、新・旧どちらの「市区町村コード」「市区町村名」を入力するかを該当の市町村へご確認ください。

以 上