

振込振替

照会・振込振替サービスの利用口座としてご登録の口座から、指定口座へ振込振替できます。

都度指定方式の振込先登録

手順 1 業務を選択

「振込振替」メニューをクリックしてください。

手順 2 作業内容を選択

作業内容選択画面が表示されますので、「振込先の管理」ボタンをクリックしてください。

振込振替 作業内容選択 BFKF001 ヘルプ

取引の開始

新規取引 > 振込振替の取引（承認依頼なし）を開始できます。

取引状況の照会

振込データの状況照会・取消 > 過去に行った取引の状況照会や、予約中取引の取り消しが可能です。

振込先の管理

振込先の管理 > 振込先の新規登録や、登録振込先の変更、削除ができます。

振込先のグループ管理/ファイル登録 > 振込先グループの新規登録や登録振込先グループの変更、削除ができます。また、登録振込先の情報をファイルに出力できます。

振込先の管理

手順 3 振込先管理作業内容を選択

振込先一覧画面が表示されますので「新規登録」ボタンをクリックしてください。

振込振替 振込先新規登録・変更・削除 BFKD002 ヘルプ

振込先の新規登録

振込先の新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンを押してください。
 既存振込先一覧を参照して振込先登録先として新規登録を行う場合は、「参照登録へ」ボタンを押してください。

新規登録 参照登録へ

振込先の変更・削除

変更・削除する振込先口座の絞り込み 絞り込み条件を絞り +

振込先が登録されていません。

振込振替メニューへ

新規登録

手順 4 振込先情報を入力

振込先情報入力画面が表示されますので、振込先情報入力後、ワンタイムパスワードを入力して「登録」ボタンをクリックしてください。

振込振替 振込先情報入力 BFKD003 ヘルプ

振込先情報を入力 登録完了

以下の情報を入力の上、「登録」ボタンを押してください。

振込先情報

金融機関名 大塚町信用 01520

支店名 本町支店部 0001

口座口座番号 振込 1234567

振込先名 株式会社A

振込先 大塚町信用

振込メッセージ -

振込先金額 10,000円

手数料 振込手数料

振込グループ -

ワンタイムパスワード *****

登録

ワンタイムパスワード

登録

手順 5 振込先登録完了

振込先登録完了画面が表示されます。都度振込をする場合は「トップページへ」ボタンをクリックしてください。振込先を続けて登録する場合は、「振込先の追加登録へ」ボタンをクリックしてください。

振込振替 振込先登録完了 BFKD005 ヘルプ

振込先情報を入力 登録完了

以下の内容で振込先を登録しました。
 さらに振込先を登録する場合は、「振込先の追加登録へ」ボタンを押してください。

振込先情報

金融機関名 大塚町信用 01520

支店名 本町支店部 0001

口座口座番号 振込 1234567

振込先名 株式会社A

振込先 大塚町信用

振込メッセージ -

振込先金額 10,000円

手数料 振込手数料

振込グループ -

振込先の追加登録へ

トップページへ

振込先の追加登録へ

トップページへ